



**SZENT ISTVÁN
EGYETEM**

**Szent István Egyetem
Doktorandusz Önkormányzat**

ALAPSZABÁLY

Elfogadta az 54/2016/2017. számú határozat
Gödöllő, 2016. október 28.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
Általános rendelkezések.....	3
A DÖK jogállása.....	3
A DÖK feladatai és jogai	4
A DÖK szervezete	5
A Közgyűlés.....	5
A doktori iskola gyűlése.....	6
A doktori iskolák összevont gyűlése.....	7
Az Elnökség.....	7
Az Elnök	8
A küldött.....	9
A titkár.....	10
A tisztviselők mandátumának megszűnése.....	10
A küldöttek választására vonatkozó rendelkezések.....	10
Az egyetemi testületi képviseletre vonatkozó rendelkezések	13
Összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok	13
Záró és átmeneti rendelkezések	14

A Szent István Egyetem Doktorandusz Önkormányzata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 63. § (1) bekezdése értelmében – amely szerint a doktori képzésben részt vevők intézményi képviselőt a felsőoktatási intézmény részeként működő doktorandusz önkormányzatnak kell ellátnia –, a doktoranduszok jogszabály által biztosított hatékony érdekvédelme céljából, az alábbiak szerint alkotja meg Alapszabályát.

1.§ Általános rendelkezések

- (1) A Szent István Egyetem Doktorandusz Önkormányzat (a továbbiakban: DÖK) a Szent István Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) érdekképviselői és érdekvédelmi szervezete.
- (2) A Szent István Egyetem doktori iskolái:
 - a) Élelmiszertudományi Kar: Élelmiszertudományi Doktori Iskola,
 - b) Gépészmérnöki Kar: Műszaki Tudományi Doktori Iskola,
 - c) Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar:
 - ca) Gazdálkodás és Szervezéstudományok Doktori Iskola,
 - cb) Enyedi György Regionális Tudományok Doktori Iskola,
 - d) Kertészettudományi Kar: Kertészettudományi Doktori Iskola,
 - e) Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar:
 - ea) Állattenyésztés-tudományi Doktori Iskola,
 - eb) Biológia Tudományi Doktori Iskola,
 - ec) Környezettudományi Doktori Iskola,
 - ed) Növénytudományi Doktori Iskola,
 - f) Tájépítészeti és Településtervezési Kar: Tájépítészeti és Tájökológiai Doktori Iskola.
- (3) A DÖK:
 - a) neve: Szent István Egyetem Doktorandusz Önkormányzat,
 - b) rövidített neve: DÖK,
 - c) nemzetközi neve: PhD Student Union of Szent István University,
 - d) székhelye: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.,
 - e) bélyegzője: DÖK logóval ellátott körbélyegző, Szent István Egyetem Doktorandusz Önkormányzat, Gödöllő körirattal.

2.§ A DÖK jogállása

- (1) A DÖK az Egyetem önálló érdekképviselői szerve, mely az Nftv.-ben, az Egyetem szabályzataiban biztosított jogok alapján a Szent István Egyetem Hallgatói Önkormányzattól (a továbbiakban: EHÖK) elkülönülten és függetlenül működik.
- (2) A DÖK a hatályos jogszabályok, az egyetemi és a kari szabályzatok keretei között feladatait önállóan látja el és az Egyetem által rendelkezésére bocsátott pénzügyi kerettel az Egyetem gazdálkodási szabályzata szerint önállóan gazdálkodik.
- (3) A DÖK tagja az Egyetem minden aktív doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusza. A doktorjelöltek nem minősülnek tagnak, azonban érdekképviselőt és érdekvédelmüket a DÖK ellátja.
- (4) A DÖK nem önálló jogi személy.

3.§

A DÖK feladatai és jogai

- (1) A DÖK
 - a) megalkotja saját szabályzatait,
 - b) ellátja az Egyetem doktoranduszainak és doktorjelöltjeinek érdekképviselét és érdekvédelmét,
 - c) észrevételeket, javaslatokat tehet az Egyetem működésével kapcsolatban,
 - d) gondoskodik a rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról,
 - e) az érdekvédelem keretében folyamatosan egyezteteti álláspontját és konszenzusos döntésekre törekszik az Egyetem valamennyi szervezeti egységével,
 - f) együttműködik az EHÖK-kel és a Doktoranduszok Országos Szövetségével,
 - g) szorgalmazza a doktoranduszokat és doktorjelölteket érintő egyetemi szabályozás betartását, és őrködik azok jogi normáknak való megfeleléséért felett,
 - h) információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja az Egyetem doktoranduszait és doktorjelöltjeit az őket érintő jogszabályi változásokról, pályázatokról, ösztöndíj lehetőségekről, az Egyetem működésével kapcsolatos kérdésekről és a DÖK tevékenységéről,
 - i) támogatja, megszervezi a doktoranduszok és doktorjelöltek szakmai és egyéb közösségi tevékenységét,
 - j) részt vesz a tudományos közélet szervezésében, tudományos fórumok, műhelyek megteremtésében, együttműködik az Egyetem doktori iskoláival különös tekintettel a meglévő nemzetközi kapcsolatok fenntartásában, és újak kiépítését kezdeményezi, a rendelkezésére álló eszközökkel segíti a hallgatók nemzetközi mobilitását,
 - k) szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős programokat szervez az Egyetem doktoranduszai és doktorjelöltjei számára,
 - l) kapcsolatot tarthat fenn hazai és külföldi doktori iskolákkal, hazai és nemzetközi doktori képzésben érintett szervezetekkel, kutatóintézetekkel és tudományos testületekkel,
 - m) részt vesz a doktoranduszok és doktorjelöltek hazai és külföldi oktatási, kulturális, művészeti és tudományos képzési kapcsolatainak építésében,
 - n) gyakorolja a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban meghatározott jogosítványait,
 - o) dönt a jogszabályok és az egyetemi szabályzatok által hatáskörébe utalt ügyekben.
- (2) A DÖK egyetértési jogot gyakorol:
 - a) a tanulmányi és vizsgaszabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - b) a térítési és juttatási szabályzat elfogadásakor és módosításakor,
 - c) a doktorandusz szerződések megkötésének rendje és tartalma kapcsán,
 - d) az egyetemi és kari doktori szabályzatok elfogadásakor és módosításakor,
 - e) az ifjúságpolitikai és doktoranduszi célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.
- (3) A DÖK véleményezési jogot gyakorol az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata és mellékleteinek elfogadásakor és módosításakor, valamint minden egyéb doktoranduszokat érintő kérdésben.
- (4) A DÖK javaslattal élhet a doktori képzés struktúrájának kialakítására és módosítására vonatkozóan, továbbá javaslattal élhet a doktori képzésben szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére és a külső oktatók (előadók) meghívása tekintetében.

4.§ A DÖK szervezete

- (1) A DÖK szervezete
 - a) közgyűlés,
 - b) doktori iskola gyűlése,
 - c) doktori iskolák összehívott gyűlése,
 - d) elnökség.
- (2) A DÖK tisztségviselői:
 - a) Elnökség:
 - aa) elnök,
 - ab) alelnök,
 - ac) küldöttek,
 - b) titkár.
- (3) A szervezeti ábrát jelen szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

5.§ A Közgyűlés

- (1) A DÖK legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, melynek szavazati jogú tagja az 1.§ (2) bekezdésében felsorolt doktori iskolák minden aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusza.
- (2) A Közgyűlés feladatai:
 - a) elfogadja az Alapszabályt és annak módosításait,
 - b) dönt az éves költségvetésről és módosításáról, valamint a zárszámadás elfogadásáról,
 - c) elfogadja az elnök éves beszámolóját,
 - d) dönt bármely tudományos, szakmai, kulturális, sport, művészeti vagy egyéb szervezethez való csatlakozásról, illetve a velük való együttműködésről,
 - e) dönt a hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.
- (3) A Közgyűlést az elnök hívja össze. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik (rendes ülés). A rendes ülésen kívül eseti jelleggel rendkívüli ülés is összehívható.
- (4) Az elnök a Közgyűlés meghívóját és a napirendet a Közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább nyolc nappal; a napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket legalább három nappal előbb elektronikus úton juttatja el a tagokhoz és a meghívottakhoz.
- (5) Az elnök köteles összehívni a Közgyűlést:
 - a) a rektor írásbeli indítványára,
 - b) a tagok 50 %-ának írásbeli kérelmére.
- (6) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatók legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vesz. A Közgyűlés határozatképtelensége esetén a Közgyűlésre szóló meghívóban az Elnök megjelölheti a megismételt Közgyűlés időpontját, amely a jelenlévő tagok létszámától függetlenül határozatképes, kivéve személyi és az Alapszabály módosítására vonatkozó kérdésekben.
- (7) A Közgyűlés a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, azaz a jelenlévő doktoranduszok több mint felének egybehangzó döntésével hozza.
- (8) A Közgyűlés tanácskozási jogú, állandó meghívottjai:
 - a) a rektor,
 - b) a kancellár,

- c) az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács elnöke,
 - d) az EHÖK elnöke.
- (9) A Közgyűlés ülései nyilvánosak.
- (10) A napirendre javaslatot tehet az Elnökség részére a Közgyűlés bármely tagja. A javaslatot az Elnökség megvitatja és egyszerű szótöbbséggel dönt a napirendre tűzéséről.
- (11) A napirendet a Közgyűlés az ülés kezdetén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel fogadja el.
- (12) A Közgyűlés minden szavazati joggal rendelkező tagja egy szavazattal rendelkezik.
- (13) A Közgyűlést a 2.§ a)-b) pontjában írt döntést érintő kérdés esetén össze kell hívni, ahol a szavazás nyílt szavazással, a jelenlevők több mint felének egyhangú szavazatával történik. A szavazás minden egyéb kérdésben az erre a célra kialakított elektronikus rendszerben történik.
- (14) A Közgyűlés üléseiről összefoglaló írásos jegyzőkönyv készül, melyhez csatolni kell a napirendet, az előterjesztéseket, a határozatokat szavazati arányokkal együtt és a jelenléti ívet (megjelentek neve, aláírása).
- (15) A jegyzőkönyvet az elnök és a Közgyűlés elején egyszerű szótöbbséggel választott nem tisztségviselő, szavazati joggal rendelkező tag hitelesíti. A jegyzőkönyvet az elnök és a titkár írja alá. A keletkezett iratokat az iratkezelési szabályzat rendelkezései szerint kell megőrizni.

6.§

A doktori iskola gyűlése

- (1) A doktori iskola gyűlése (a továbbiakban: gyűlés) az 1.§ (2) pontban felsorolt doktori iskolák önálló ülése.
- (2) A gyűlésnek tagja minden, az adott doktori iskolában aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusz.
- (3) A gyűlés elnöke a küldött.
- (4) A doktori iskola gyűlése évente legalább egy alkalommal ülésezik (rendes ülés). A rendes ülésen kívül eseti jelleggel rendkívüli ülés is összehívható.
- (5) A gyűlést az elnök hívja össze, a gyűlés időpontjáról, helyéről és napirendjéről, valamint a határozatképtelenség esetén összeülő következő gyűlés idejéről és helyéről, legalább 8 nappal előbb írásban értesíteni. A küldött akadályoztatása esetén a DÖK elnöke is jogosult összehívni.
- (6) A gyűlést kötelező összehívni, ha a doktori iskola hallgatóinak legalább ötven százaléka írásban kezdeményezi.
- (7) A gyűlés feladata:
- a) a DÖK küldöttjének megválasztása és visszahívása,
 - b) az Alapszabály módosításának írásban történő kezdeményezése,
 - c) javaslatot tesz az éves költségvetés felhasználására,
 - d) döntés minden olyan kérdésben, ami kizárólag az adott doktori iskolát érinti.
- (8) A gyűlés akkor határozatképes, az elektronikus szavazás akkor érvényes, ha azon a teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett. A határozatképeséget a gyűlés kezdetén, valamint az ülés alatt az elnök ellenőrzi; elektronikus szavazás esetén a rendszerből kinyerhető adatok alapján az elnök megállapítja. A gyűlés határozatképtelensége esetén a gyűlésre szóló meghívóban az Elnök elrendelheti a megismételt gyűlés időpontját, amely a jelenlévő tagok létszámától függetlenül határozatképes.

(9) A gyűlés fősabály szerint elektronikusan szavaz. A papír alapú szavazást az elnök jogosult elrendelni. Az elektronikus szavazás kiírásakor közölni kell a szavazásra bocsátandó kérdést, és a szavazatok leadására nyitva álló időkeretet. Az elnök a szavazás tárgyáról az elektronikus szavazás kiírásában, a szavazás technikai feltételeinek ismertetésével tájékoztatja a szavazásra jogosult tagokat. A szavazás elrendelésével egyidejűleg a szavazást képező kérdések az elektronikus szavazófelületre feltöltésre kerülnek. A szavazatok leadására nyitva álló időkeret a szavazásra kitűzött nap 0.00 órától a következő nap 24.00 óráig tart. Az érvényes és eredményes szavazáshoz a (8) bekezdésben előírt számú szavazat beérkezése szükséges.

(10) A gyűlés a döntéseit akár személyesen, akár elektronikusan egyszerű többséggel hozza.

7.§

A doktori iskolák összevont gyűlése

(1) A doktori iskolák összevont gyűlése az 1.§ (2) bekezdés c) és e) pontjaiban felsorolt doktori iskolák karonkénti ülése.

(2) A gyűlések tagjai az adott doktori iskolákban aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkező hallgatói.

(3) A gyűlés feladata az 1.§ (2) bekezdés c), e) pontjaiban felsorolt karok Kari Tanács tagjának megválasztása.

(4) A Kari Tanács tagot a hivatkozott doktori iskolák aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkező doktoranduszai a doktori iskolák küldöttjei közül választják meg.

(5) A választási eljárást a 14.§ rendelkezéseinek értelemszerű alkalmazásával kell lebonyolítani. A 14. § (1) bekezdésében foglalt határidőket a küldöttválasztást követő második munkanaptól kell számítani.

8.§

Az Elnökség

(1) Az Elnökség tagjai a 4.§ (2) bekezdés a) pontjában felsoroltak.

(2) Az Elnökség feladatai:

a) szervezi a DÖK munkáját,

b) dönt:

ba) éves költségvetési keretének felhasználásra, felel a végrehajtásáért,

bb) a DÖK által kiírt pályázatok elbírálásáról,

bc) a DÖK által kezelt ösztöndíjak megállapításáról,

bd) a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben,

c) előkészíti az Alapszabályt és a módosításait a Közgyűlés részére.

(3) Az Elnökség szükség szerint, de félévente legalább egy alkalommal ülésezik.

(4) A küldöttek megválasztását követően alakuló ülést kell tartani, ahol a 14.§ (4) bekezdés alapján a küldöttek maguk közül elnököt választanak. Nem lehet elnök az a küldött, aki a választások évében kezdte meg tanulmányait a delegáló doktori iskolában.

(5) Elnökség ülését az elnök hívja össze a meghívó és a tervezett napirend nyolc nappal előbb történő megküldésével. A napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket legalább három nappal előbb elektronikus úton juttatja el a tagokhoz és az esetleges meghívottakhoz.

(6) Az Elnökség üléseit az elnök vezeti.

(7) A napirendre javaslatot tehet az Elnökség bármely tagja.

- (8) Az Elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele, köztük az elnök jelen van.
- (9) Az Elnökség fősabály szerint elektronikusan szavaz. A papír alapú szavazást az elnök jogosult elrendelni. Az elektronikus szavazás kiírásakor közölni kell a szavazásra bocsátandó kérdést, és a szavazatok leadására nyitva álló időkeretet. Az elnök a szavazás tárgyáról az elektronikus szavazás kiírásában, a szavazás technikai feltételeinek ismertetésével tájékoztatja a szavazásra jogosult tagokat. A szavazás elrendelésével egyidejűleg a szavazást képező kérdések az elektronikus szavazófelületre feltöltésre kerülnek. A szavazatok leadására nyitva álló időkeret a szavazásra kitűzött nap 0.00 órától a következő nap 24.00 óráig tart. Az érvényes és eredményes szavazáshoz a (8) bekezdésben előírt számú szavazat beérkezése szükséges.
- (10) Az Elnökség a döntéseit nyílt szavazással személyesen vagy elektronikusan egyszerű többséggel hozza. Az elnökség minősített, azaz kétharmados többséggel dönt az elnök visszahívásáról. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (11) Az Elnökség üléseiről írásos összefoglaló jegyzőkönyv készül, melyhez csatolni kell a napirendet és az aláírt jelenléti ívet. Az Elnökség határozatait évenként újra kezdett folyamatos sorszámozással kell ellátni, mely tartalmazza az elfogadás dátumát is, a határozatokról készült kivonaton fel kell tüntetni a szavazati arányokat is.
- (12) A jegyzőkönyvet az elnök és a titkár írja alá. A keletkezett iratokat az Egyetem iratkezelési szabályzatának rendelkezései szerint kell megőrizni.
- (13) Személyi ügyekben titkos szavazást kell tartani. Az elnök javaslata alapján 3 fős szavazatszámlláló bizottságot kell választani, melynek az érintett személy nem lehet a tagja.
- (14) Ahol a SZIE SZMR küldöttgyűlést említ, az alatt az elnökséget kell érteni.

9.§ Az Elnök

- (1) Az elnök jogosult a DÖK képviselőjére; az Alapszabályban meghatározott, továbbá a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben jogosult önállóan eljárni.
- (2) Az elnök feladatai:
- a) kialakítja a DÖK álláspontját az érdekképviselő során,
 - b) irányítja a DÖK tevékenységét,
 - c) összehívja és vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit,
 - d) kinevezi az alelnököt és a titkárt,
 - e) kiírja a küldöttválasztást a doktori iskolákban,
 - f) javaslatot tesz a Szavazatszedő és Számláló Bizottság tagjaira,
 - g) összehangolja a tisztségviselők munkáját,
 - h) felügyeli a DÖK irodájának működését,
 - i) gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról,
 - j) az Elnökség tevékenységéről évente beszámol a Közgyűlésnek,
 - k) dönt a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben,
 - l) felel a DÖK tevékenységéért és gazdálkodásáért, melynek keretében a költségvetéssel kapcsolatban feladatok:
 - ka) előkészíti a DÖK éves költségvetését,
 - kb) véleményezi a DÖK valamennyi kötelezettség-vállalását,
 - kc) kidolgozza a DÖK pályázati és ösztöndíj-kifizetési rendszerét,

- kd) a DÖK gazdálkodásával összefüggésben kapcsolatot tart az Egyetem egyéb szervezeti egységeivel,
- m) jogosult a tisztségviselőktől és a Közgyűlés tanácskozási jogú meghívottjaitól felvilágosítást kérni.
- (3) Az elnököt a küldöttek titkos, papír alapú szavazással, saját körükből választják meg a 14.§ vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével. Az elnök újraválasztható.
- (4) Az elnök az Alapszabály rendelkezéseinek pontosítása, értelmezése érdekében végrehajtási utasítást adhat ki, amely a címzettekre kötelező erejű.
- (5) Az elnök mandátumának megszűnése esetén a következő elnök megválasztásáig ügyvivő elnökként hivatalban marad, akadályoztatása esetén az elnök feladatait az alelnök látja el.

10.§ Az alelnök

- (1) Az elnök megbízatásának időtartamára alelnököt nevez ki a küldöttek közül.
- (2) Az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.
- (3) Az alelnök újraválasztható.
- (4) Az alelnök feladatai:
- a) a Közgyűlés és az Elnökség ülésén szavazati joggal részt venni,
 - b) a Közgyűlés és az Elnökség ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni,
 - c) a tisztségviselőktől és a Közgyűlés tanácskozási jogú meghívottaitól felvilágosítást kérni,
 - d) a Közgyűlés és az Elnökség napirendjére javaslatot tenni,
 - e) köteles részt venni a DÖK munkájában,
 - f) betartani a vonatkozó jogszabályokat és az egyetemi szabályzatokat,
 - g) valamint amit az elnök a feladatának rendel.
- (5) Az alelnök mandátumának megszűnése esetén az elnök 15 napon belül új alelnököt köteles kinevezni.

11.§ A küldött

- (1) A küldött az 1.§ (2) bekezdésében felsorolt doktori iskola képviselője.
- (2) A Kari Tanácsokban a DÖK-öt a küldött képviseli, figyelemmel a 7.§-ban foglalt rendelkezésekre is.
- (3) Egy doktori iskola 1 fő küldöttet jogosult választani, amennyiben a hallgatói létszám az 50 főt meghaladja, további 1 fő választható.
- (4) Küldött lehet az a doktorandusz, aki aktív hallgatói jogvisztonnyal rendelkezik nappali tagozaton és a 14.§-ban foglaltak alapján megválasztották.
- (5) A küldöttek jogai és kötelezettségei:
- a) köteles részt venni a DÖK munkájában,
 - b) a Közgyűlés és az Elnökség ülésén szavazati joggal részt venni,
 - c) a Közgyűlés és az Elnökség napirendjére javaslatot tenni,
 - d) a Közgyűlés és az Elnökség ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni,
 - e) betartani a vonatkozó jogszabályokat és az egyetemi szabályzatokat

- f) a delegáló doktori iskola tanácsában képviseli a DÖK-t.
- (6) A küldött választását valamennyi doktori iskola külön-külön bonyolítja le.
- (7) A küldött mandátuma a megválasztását követő év augusztus 31. napjáig tart.
- (8) A küldött mandátumának megszűnése esetén a következő küldött megválasztásáig, a küldött feladatait ügyvivő küldöttként látja el.

12.§

A titkár

- (1) A DÖK tevékenységének adminisztrációját a titkár végzi.
- (2) Az elnök a pozíció betöltésére pályázatot ír ki az aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktoranduszok részére.
- (3) A titkár feladata:
 - a) az ülések előkészítése: a meghívó, a napirend és az előterjesztések előkészítése, egyeztetése az elnök iránymutatása mellett;
 - b) a jegyzőkönyvek elkészítése,
 - c) az iratok, nyilvántartások, irattár kezelése.
- (4) A titkár megbízatása az elnök megbízatásáig tart.

13.§

A tisztviselők mandátumának megszűnése

- (1) A tisztviselők mandátuma megszűnik:
 - a) mandátuma lejártával,
 - b) halálával,
 - c) lemondással,
 - d) a doktori iskola gyűlése általi visszahívással, amennyiben:
 - da) 60 napja nem vesz részt a DÖK munkájában,
 - db) tisztségéhez méltatlan magatartást tanúsít,
 - e) összeférhetetlenség miatt,
 - f) cselekvőképessége megszűnésével,
 - g) aktív doktorandusz jogviszonyának megszűnésével, szünetelésével,
 - h) a bíróság jogerős határozatban bűnösségét mondja ki, közügyek gyakorlásától eltiltja.
- (2) Amennyiben a mandátum megszűnése az (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján kerül sor, a küldött nem választható újra.

14.§

A küldöttek választására vonatkozó rendelkezések

- (1) A rendes választások időpontja minden év szeptembere. A megismételt választásra ugyanezen szakasz rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Az elnök a 9.§ (2) bekezdés e) pontban írt feladata ellátása során köteles figyelemmel lenni az adott doktori iskola küldöttje mandátumának lejártára. Időközi választást kell tartani, amennyiben a küldött mandátuma a 11.§ (7) bekezdésben írt időtartam előtt megszűnik. Az időközi választásra ugyanezen szakasz rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

(3) A küldöttválasztás időpontját az elnök határozza meg, melyet közzé kell tenni a választók részére legalább a választást megelőző 15. nap végéig. A szavazás időtartama kettő egymást követő munkanap:

- a) elektronikus szavazás esetén az első nap 0.00 órától a következő nap 24.00 óráig,
- b) papír alapú szavazás esetén mindkét nap 8.00 órától 18.00 óráig

tart.

(4) A küldötteket a doktori iskolák aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktoranduszai választják meg saját körükből.

(5) Az Egyetem minden aktív doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktoranduszának joga van ahhoz, hogy a választáson választó és választható legyen.

(6) A választás lebonyolításának törvényességéért az Egyetemi Választási Bizottság (a továbbiakban: EVB) felel.

(7) A választásokat 3 tagból álló Szavazatszedő és Számláló Bizottság (a továbbiakban: SZSZB) bonyolítja le:

- a) elnökére és tagjaira az elnök tesz javaslatot az EVB részére,
- b) tagja lehet minden aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusz és doktorjelölt, de küldöttjelölt nem lehet,
- c) tagjainak mandátuma a következő SZSZB megválasztásáig tart,
- d) a választásokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kérdésben az SZSZB egyszerű többséggel dönt, ezzel egyidejűleg dönthet a választás felfüggesztéséről,
- e) a jóváhagyott pályázatokat választásokat megelőző öt nappal kiküldi a választók részére,
- f) valamennyi választó részére megküldi a tájékoztatást a szavazás módjáról.

(8) A küldöttet nyilvános pályázat alapján az adott doktori iskola hallgatói közvetlenül választják meg 11.§ (7) bekezdésben meghatározott időtartamra.

(9) Küldöttjelölt lehet, az az aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusz, aki a jelentkezési határidőn belül érvényes pályázatot nyújtott be. A jelentkezési határidő a választásokat megelőző 8. nap.

(10) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) motivációs levelet,
- b) önéletrajzot,
- c) aktív doktorandusz hallgatói jogviszony-igazolást,
- d) választási programtervet.

(11) A küldöttjelölt kampánytevékenységet folytathat a választást megelőző napig, melynek keretében ismertetheti programját, plakátolhat, szórólapot oszthat.

(12) Nem választható küldöttnek a tartósan, három hónapnál hosszabb ideig távollévő valamint az, akinek a hallgatói jogviszonya megszűnése, megszüntetése a választások kiírásának időpontjában valamint a választási eljárás időtartama alatt folyamatban van.

(13) A beérkező pályázatokat az SZSZB ellenőrzi. Amennyiben a pályázat nem tartalmazza a (10) bekezdésben meghatározott dokumentumokat, a pályázó azokat egyszeri hiánypótlás keretében pótolhatja. Küldöttjelölt az lehet, akinek a pályázata teljes egészében megfelel a (9) bekezdésben írtaknak.

(14) A szavazás lefolyására vonatkozó tájékoztatást elektronikus úton kell kiküldeni valamennyi választásra jogosult részére. Papír alapú szavazás esetén a szavazás lebonyolítására szolgáló helységben is ki kell függeszteni.

(15) A szavazás elődlegesen elektronikus úton történik. Amennyiben az elektronikus rendszer nem elérhető a szavazást el lehet napolni vagy papír alapon kell lebonyolítani. A

szavazás elnapolásáról vagy a papír alapú szavazás lebonyolításáról az EVB-vel egyeztetve az SZSZB dönt.

(16) Az elektronikus szavazásra vonatkozó rendelkezések

- a) a szavazófelületen betűrendben szerepel a jelöltek neve; a szavazásnál legfeljebb annyi nevet kell az előírt módon megjelölni, ahány testületi tagot az adott választói rétegből meg lehet választani,
- b) a szavazás során legfeljebb annyi nevet kell az előírt módon megjelölni, ahány küldöttet meg lehet választani,
- c) a szavazásra jogosultak az elektronikus rendszerbe egyedi azonosítójukkal lépnek be és adják le szavazataikat,
- d) szavazás során a doktorandusz egyedi azonosítójával lép be a szavazófelületre és a rendszer által rögzíthető szavazatot ad le,
 - da) érvényes a szavazat, ha azon az előírt számú vagy az előírtnál kevesebb személyre szavaztak,
 - db) érvénytelen az elektronikus szavazat, ha a szavazati időn túl érkezik be.

(17) Papír alapú szavazásra vonatkozó rendelkezések:

- a) a szavazás titkosan, szavazólistán történik, melyen betűrendben kerülnek felsorolásra a választható személyek,
- b) a szavazás titkos, külön erre a célra elkészített, az SZSZB által ellenőrzött és hitelesített szavazólapon történik, melynek tartalmazni a kell:
 - ba) „Szavazólap” feliratot,
 - bb) a „Szent István Egyetem Doktorandusz Önkormányzatának küldöttválasztása” megnevezését,
 - bc) a szavazási időszak megjelölését,
 - bd) a jelölt(ek) nevét és mellette üres négyzetet,
 - be) a megválasztható küldöttek számát,
 - bf) a doktori iskola hivatalos pecsétjét;
- c) a választó a szavazólapot az SZSZB-től aláírása ellenében veszi át, aki jogosult a választótól személyazonossága igazolását (személyi igazolvány, diákigazolvány, jogosítvány, útlevel) kérni,
- d) a szavazásnál legfeljebb annyi nevet kell az előírt módon megjelölni, ahány testületi tagot az adott választói rétegből meg lehet választani,
- e) a kitöltött szavazólapokat az SZSZB első szavazó által ellenőrzötteen és jelenlétében lezárt, lepecsételt ládákban kell összegyűjteni, az első szavazó aláírásával igazolja, hogy az urna üres volt, a lezárásról készült jegyzőkönyvet az SZSZB tagjai is aláírják,
- f) az urna őrizetéről folyamatosan gondoskodni kell az SZSZB-nek,
- g) érvénytelen az a kitöltött szavazólap, amelyen a megválasztható jelöltekénél többet jelöltek meg, illetve amelyet teljesen áthúztak,
- h) érvényes a szavazólap, ha azon az előírt számú vagy az előírtnál kevesebb személyre szavaztak, az egyes személyekre adott szavazatok akkor érvényesek, ha a rájuk vonatkozó jelölésből egyértelműen kiderül a szavazó választási szándéka.

(18) A papír alapú szavazás lezárása után a szavazatgyűjtő ládákat kizárólag az SZSZB bonthatja fel. A számlálásnál csak az SZSZB tagjai lehetnek jelen. Az eredmény elektronikus szavazás esetén a rendszerből kinyerhető adatok alapján kerül megállapításra az SZSZB által. Az eredményről készült jegyzőkönyvet az EVB elnökének kell megküldeni.

(19) A választásról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az összes leadott szavazat számát, ennek a szavazásra jogosultak számához viszonyított százalékos arányát,
- b) az összes érvényes szavazat számát, ennek a szavazásra jogosultak számához viszonyított százalékos arányát,
- c) jelöltekre leadott szavazatok számát,
- d) a Szavazatszedő és Számláló Bizottság valamennyi tagjának aláírását, keltezését.

(20) A választás eredményét a SZSZB jegyzőkönyvei alapján összeállított választási jelentésben hozza nyilvánosságra, melyről külön értesíti a SZIE magasabb vezetőit, az EVB, az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács és az Egyetemi Hallgatói Felülbírálati Bizottság elnökét.

(21) A választás érvénytelen, ha

- a) a doktori iskola nappali tagozatos hallgatóinak 25%-ánál kevesebb vesz részt a szavazáson;
- b) a papír alapú szavazás esetén az urnát a szavazás időtartama alatt felnyitották, vagy megrongálták,
- c) elektronikus szavazás esetén, amennyiben a szavazás időtartama alatt a rendszer elérhetetlenné válik.

(22) Érvénytelenség esetén a választást az érvénytelenség megállapítását követően öt napon belül meg kell ismételni.

(23) A választásra jogosult doktorandusz, illetve az SZSZB a választások során tapasztalt választási szabálysértés esetén a választási jelentés közzétételétől számított 24 óráig kifogással élhet az EVB felé.

(24) A küldöttek megbízóleveleit az EVB elnöke állítja ki.

15.§

Az egyetemi testületi képviselőre vonatkozó rendelkezések

(1) A DÖK az Nftv. 12. § (7) bekezdés c) pont alapján 1 fő képviselőt delegál az Egyetem Szenátusába. A DÖK szenátora – elnöki tisztségre történő megválasztásánál fogva, hivatalból – a DÖK elnöke.

(2) A SZIE Szervezeti és működési rendjének 74.§ (3) bekezdés e) pontjában foglaltak alapján:

- a) a SZIE karainak Kari Tanácsába valamennyi doktori iskola 1 fő képviselőt delegál – figyelemmel a 7.§-ban foglalt rendelkezésekre –, aki a doktori iskola küldöttje,
- b) az egyetemi bizottságokban a DÖK-öt az elnök vagy az általa kijelölt küldött képviseli.

16.§

Összeférhetlenségre vonatkozó szabályok

(1) Nem lehet tisztségviselő:

- a) a Szavazatszedő és Számláló Bizottság tagja, kivéve a 8.§ (13) bekezdésben foglaltakat,
- b) a SZIE magasabb vezető beosztású közalkalmazottja,
- c) a SZIE főállású adjunktus, főiskolai docens, egyetemi docens, főiskolai tanár, egyetemi tanár beosztású közalkalmazottja,
- d) aki egyidejűleg az EHÖK, illetve a kari hallgatói önkormányzatok tisztségviselője,
- e) aki egyidejűleg más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának vagy doktorandusz önkormányzatának tisztségviselője.

(2) A Szavazatszedő és Számláló Bizottság tagja az (1) bekezdésen túl nem lehet a DÖK elnöke vagy alelnöke.

(3) Tisztségviselő a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okokat a megválasztástól, illetve az összeférhetetlenség megállapításától számított 8 napon belül köteles megszüntetni. Összeférhetetlenség megszüntetéséig a tisztségviselő a tisztségéből eredő jogait nem gyakorolhatja.

(4) Amennyiben a tisztségviselő az összeférhetetlenségi okot az (3) bekezdés szerinti határidőn belül nem szünteti meg, mandátuma a határidő lejártát követő napon megszűnik.

17.§

Záró és átmeneti rendelkezések

(1) Jelen Alapszabályt az Egyetem Szenátusa 2016. október 28. napján tartott ülésén hagyta jóvá.

(2) Jelen Alapszabály az Egyetem Szenátusa által történő elfogadását követő napon lép hatályba, egyidejűleg a 11/2012/2013 SZT határozattal elfogadott Alapszabályt hatályon kívül helyezi.

(3) Amennyiben a 1.§ (2) bekezdésében felsorolt doktori iskolának kizárólag az elnevezése változik meg, az automatikusan átvezetésre kerül jelen Alapszabályon, erről külön Közgyűlési határozatot nem szükséges hozni.

(4) Jelen Alapszabály rendelkezéseit az Alapszabály hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre megfelelően kell alkalmazni.

Gödöllő, 2016. október 28.

rektor

elnök

1. melléklet

