

Szent István Egyetem
a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §
alapján
pályázatot hirdet

Élelmiszertudományi Kar
Sör- és Szeszipari Tanszék

egyetemi adjunktus

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1118 Budapest, Ménesi út 45.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: Oktatás: előadások, laborok, gyakorlatok tartása a tanszék által gondozott szeszes és italtechnológiai területén, oktatási anyagok összeállítása, fejlesztése; részvétel a szakdolgozat, diplomamunkák és TDK munkák irányításában, részvétel a szakmai gyakorlat megszervezésében; kutatás: tanszéki kutatási projektekben való részvétel, kutatási részfeladatok önálló megtervezése, végrehajtása, kiértékelése, kutatási eredmények publikálása; tanszéki közösségi feladatokban való aktív részvétel.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, élelmiszermérnök, biomérnök vagy vegyészmérnök szakirányú végzettség,
- Középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.
- PhD vagy azzal egyenértékű tudományos fokozat élelmiszertudomány, kémiai tudomány, biológiai tudomány területén.
- Legalább 5 éves felsőoktatási tapasztalat, beleértve minden olyan tapasztalatot, amely a felsőoktatási képzéshez szorosan kapcsolódik, különösen az eredményes tudományos diákköri tevékenységet, a demonstrátori megbízást, a doktori képzés idejét és az óraadó oktatói tevékenységet.
- Kutatói tapasztalat élelmiszeripari, kémiai, mezőgazdasági stb. területeken.
- Irodai programok felhasználói szintű ismerete.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.

- Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, ill. bevándorolt vagy letelepedett személy.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- A doktori értekezésen túl más saját kutatási eredményeket dokumentáló önálló publikáció, illetve erről hazai tudományos konferencián tartott előadás, továbbá elméleti vagy gyakorlati jegyzet, tankönyv, illetve jegyzet részlet,
- Képesség idegen nyelven történő oktatásra és publikálásra,
- Szakértői tevékenység

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikáció és kapcsolatteremtő képesség,
- Analitikus és szintetikus gondolkodásmód,
- Csapatmunka,
- Önálló munkavégzés,
- Jó előadói képesség,
- Előrelátás, stratégiai gondolkodásmód

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó részletes szakmai, tudományos tevékenységét tartalmazó magyar nyelvű életrajza (amelyben kitér eddigi szakmai, oktatói és tudományos munkájára, kutatási tevékenységére, elért eredményeire, szakmai szervezetekben végzett munkájának ismertetésére, szakmai díjaira).
- Iskolai végzettséget, tudományos fokozatot, nyelvvizsgát igazoló oklevelek és bizonyítványok másolata (amennyiben a pályázó végzettségét illetően idegen nyelvű okirattal rendelkezik, abban az esetben a pályázónak intézkednie szükséges az adott képesítésnek az Oktatási Hivatalnál történő elismertetéséről, melyről bővebb információ az Oktatási Hivatal Magyar Ekvivalencia és Információs Központ honlapján található).
- Részletes publikációs lista, illetve a tudományometriai adatok és a konferenciákon megtartott előadások jegyzéke (amennyiben nem kívánja csatolni, tegye hozzáférhetővé a publikációkra vonatkozó adatok megismerését a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT)).
- Tudományos tevékenységről szóló adatlap, valamint személyi adatlap (a pályázati anyagtól elkülönítetten, 1 példányban).
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló postai feladóvevény másolata; a büntetlen előéletre és a foglalkoztatási eltiltás hiányára vonatkozó feltételt nem kell igazolni, ha a kizáró ok hiányát a felsőoktatási intézménnyel fennállt korábbi megbízási vagy foglalkoztatási jogviszonyára tekintettel a foglalkoztatni kívánt személy már igazolta, és a korábbi jogviszony megszűnése óta legfeljebb hat hónap telt el.

- A pályázó nyilatkozata arról, hogy az eljárásban résztvevők a pályázati anyagba betekinhetnek és a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Minden olyan okirat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Nguyen Duc Quang egyetemi tanár, tanszékvezető nyújt, a 06-1-305-7640-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szent István Egyetem címére történő megküldésével (1118 Budapest, Villányi út 29-43.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: SZIE-ÉTK/1944-1/2017., valamint a munkakör megnevezését: egyetemi adjunktus.
- Elektronikus úton Humánerőforrás Csoport részére a bci.human@szie.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: BCI Humánerőforrás Csoport, 1118 Budapest, Villányi út 29-43. K ép. II. em.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A Szent István Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszere szerint.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. február 22.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje: Szent István Egyetem hivatalos honlapja - 2018. január 8.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A papíralapú pályázatnak a benyújtási határidőig kell beérkeznie a Humánerőforrás Csoport részére bekötött vagy befűzött formában, tartalomjegyzék szerinti összeállításban, 1 eredeti és 2 másolati példányban (személyes benyújtás esetében munkaidőben). A pályázat benyújtásával egyidejűleg a pályázati anyagot – (Word formátumban és egy fájlban), a végzettséget igazoló okleveleket és az erkölcsi bizonyítványt (PDF-ben) – elektronikusan is meg kell küldeni. A pályázathoz szükséges nyomtatványok, illetve az összeállítással és a benyújtással kapcsolatos információk a Humánerőforrás Csoport munkatársaitól a bci.human@szie.hu e-mail címen kérhetők.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.szie.hu honlapon szerezhet.